

การจัดทำแผนธุรกิจ อย่างมีประสิทธิภาพ (Effective Business Plan)

โดย มงคล ต้นดีสุขุมล

ความสำเร็จในการประกอบธุรกิจเริ่มต้นตั้งแต่การวางแผน แผนธุรกิจที่ดีจึงเป็นส่วนสำคัญที่จะชี้นำธุรกิจให้อยู่รอดและรุ่งเรือง เนื่องจากผู้บริหารจะสามารถเห็นแนวทางที่ธุรกิจจะดำเนินไป มีเป้าหมายล่วงหน้า รู้ว่าจะทำอะไรต่อไป

แต่ทว่าการจัดทำแผนธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ และได้ผลจริงในทางปฏิบัติ ยังมีผู้ที่สามารถทำได้จริงไม่มากนัก มีหลายธุรกิจไม่เคยจัดทำแผนธุรกิจ มีหลายธุรกิจจัดทำนำไปปฏิบัติจริงไม่ได้ผล

หลักสูตรนี้จะสอนให้ผู้บริหาร หรือ เจ้าของธุรกิจ รู้จักการจัดทำแผนธุรกิจที่ดี แนะนำจากประสบการณ์ตรงของผู้ที่อยู่ในภาคธุรกิจซึ่งมีประสบการณ์ในการจัดทำแผนธุรกิจเพื่อใช้ในธุรกิจอย่างแท้จริง อีกทั้งเป็นผู้บริหารองค์กรธุรกิจเอกชนหลายแห่ง เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาสามารถที่จะเรียนรู้และนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษา เรียนรู้ถึงหลักการจัดทำแผนธุรกิจที่ดี
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาได้ลงมือจัดทำแผนธุรกิจของตนเอง

เนื้อหาการศึกษา

1. ความหมาย ความสำคัญ และขั้นตอน ของการทำแผนธุรกิจ
2. การสำรวจสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และ การวิเคราะห์ SWOT ที่ถูกต้อง
S = Strength, W = Weakness, O= Opportunity, T=Threat
3. การกำหนดวิสัยทัศน์ (Vision), ภารกิจ (Mission), วัตถุประสงค์ (Objective)
4. 5 Force Model
5. วงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์/บริการ (Product/Service Life Cycle) และกลยุทธ์ธุรกิจที่เหมาะสมสำหรับแต่ละช่วงของวงจรชีวิต
6. STP Marketing (Segmentation, Targeting, Positioning) อย่างไรจึงจะถูกต้อง
7. การวางตำแหน่งของสินค้า/บริการในใจผู้บริโภค
8. แผนการตลาด 4 P's และ 7 P's
(Product, Price, Place, Promotion)
(Product, Price, Place, Promotion, People, Process, Physical appearance)
9. การสร้าง Brand
10. แผนการเงิน (Financial plan)
 - 1) ประมาณการเงินลงทุน
 - 2) ประมาณการงบกำไรขาดทุน
 - 3) ประมาณการงบดุล
 - 4) ประมาณการงบกระแสเงินสด
 - 5) NPV (Net Present Value)

- 6) IRR (Internal Rate of Return)
- 7) Break-even Point (จุดคุ้มทุน)
- 8) Payback Period (ระยะเวลาคืนทุน)

รูปแบบการฝึกอบรม

1. บรรยายหลักการของการจัดทำแผนธุรกิจ
2. ฝึกปฏิบัติในการจัดทำแผนธุรกิจด้วยตนเองภายใต้การแนะนำของวิทยากร

วิทยากร

อ.มงคล ตันดีสุขุมาล (MBA, BBA., B.Law, B.Eng., Cert. English, Web & Ecommerce)
วิทยากรฝึกอบรม ผู้มีประสบการณ์มากกว่า 20 ปี
เป็นผู้บริหารบริษัทเอกชน และ มหาชน หลายแห่ง
ผู้มีประสบการณ์ในการจัดทำแผนธุรกิจในสถานการณ์จริง

วันแรก

เวลา	หัวข้อ
08.30 – 09.00	ลงทะเบียน
09.00 – 09.20	แนะนำวิทยากร และ ผู้เข้าร่วมฝึกอบรม เพื่อความคุ้นเคยกัน
09.20 – 10.00	ความหมาย ความสำคัญ และขั้นตอน ของการทำแผนธุรกิจ
10.00 – 10.30	การสำรวจสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และ การวิเคราะห์ SWOT S = Strength, W = Weakness, O= Opportunity, T=Threat
10.30 – 10.45	พักดื่มกาแฟและทานของว่าง
10.45 – 12.00	- การกำหนดวิสัยทัศน์ (Vision), ภารกิจ (Mission), วัตถุประสงค์ (Objective) - 5 Force Model - วงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์/บริการ (Product/Service Life Cycle) และกลยุทธ์ธุรกิจที่เหมาะสมสำหรับแต่ละช่วงของวงจรชีวิต - STP Marketing (Segmentation, Targeting, Positioning) - การวางตำแหน่งของสินค้า/บริการในใจผู้บริโภค
12.00 – 13.00	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 13.30	ปฏิบัติการและระดมสมองเรื่องแผนธุรกิจของผู้เข้าอบรมเอง
13.30 – 14.00	- นำเสนอแผนธุรกิจ(ช่วงแรก) ของผู้เข้าอบรมแต่ละกลุ่ม - รับฟังคำแนะนำจากวิทยากร
14.00 – 15.00	แผนการตลาด 4 P's และ 7 P's (Product, Price, Place, Promotion) (Product, Price, Place, Promotion, People, Process, Physical appearance)
15.00 – 15.15	พักดื่มกาแฟ และทานของว่าง
15.15 – 15.50	ปฏิบัติการและระดมสมองเรื่องแผนการตลาดของผู้เข้าอบรมเอง
15.50 – 16.00	สรุปความรู้ที่ได้รับสำหรับวันแรก

วันที่สอง

เวลา	หัวข้อ
08.30 – 09.00	ลงทะเบียน
09.00 – 09.30	ทบทวนความรู้ที่ได้รับในวันแรก
09.30 – 10.30	- นำเสนอแผนการตลาด 4P's หรือ 7P's ของผู้เข้ารับการอบรม - ฟังคำแนะนำจากวิทยากร
10.30 – 10.45	พักดื่มกาแฟและทานของว่าง
10.45 – 12.00	- การสร้าง Brand - แผนการเงิน (Financial Plan) 1) ประมาณการเงินลงทุน 2) ประมาณการงบกำไรขาดทุน 3) ประมาณการงบดุล 4) ประมาณการงบกระแสเงินสด
12.00 – 13.00	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.00	แผนการเงิน (Financial plan) 5) NPV (Net Present Value) 6) IRR (Internal Rate of Return) 7) Break-even Point (จุดคุ้มทุน) 8) Payback Period (ระยะเวลาคืนทุน)
14.00 – 15.00	ฝึกให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมทำแผนการเงินอย่างง่าย
15.00 – 15.15	พักดื่มกาแฟ และทานของว่าง
15.15 – 15.30	ฝึกให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมทำแผนการเงินอย่างง่าย (ต่อ) และ ฟังคำแนะนำจากวิทยากร
15.30 – 15.45	สรุปความรู้เรื่องการจัดทำแผนธุรกิจทั้งหมด
15.45 – 16.00	ประเมินผลการฝึกอบรม และ ถ่ายรูปร่วมกัน

หมายเหตุ : กำหนดการณ์อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม เพื่อประโยชน์ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ติดต่อ โทร 0817168711 email : mingbiz@gmail.com LineOA= @zru5884r